



**“Honestidad y Patriotismo”**

# **1<sup>ER</sup> INFORME DE GESTIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

*Gral. (R) Pedro Rolando Ortiz*

**INTENDENTE  
PERIODO 2021-2026**

# INFORME DE GESTIÓN DE SECRETARIA GENERAL.

## Ley N° 3966/2010 Orgánica Municipal.

### Artículo 54.- Secretaría General.

La Intendencia General contará con una Secretaría que tendrá por función:

- a) asistirlo en sus distintas actividades;
- b) refrendar, cuando corresponda, sus actos jurídicos, controlando su legalidad;
- c) organizar y conservar el archivo municipal;
- d) poner a disposición de la ciudadanía las Ordenanzas vigentes y las demás fuentes públicas de información; y certificar los documentos municipales.

- **Recepción por mesa de entrada de expedientes varios (3177 expedientes externos)  
(1096 expedientes internos)**
- **Atención a los contribuyentes.**
- **Memorándum para derivar expedientes varios a las diferentes dependencias.**
- **Elaboración de Resoluciones Intendencia Municipal  
(Cantidad 718)**

## **Resolución de reconocimiento de comisiones vecinales (49)**

### **Promulgación de resolución J.M.**

**Resoluciones administrativas (Resolución de Usufructo de vacación, designación de cargos, autorización de contratos, otros).**

- **Elaboración de notas para la Junta Municipal y otras instituciones.**
- **Permiso para inhumación.**
- **Permiso para traslado de feretro.**
- **Permiso para espectáculos públicos.**
- **Constancia para bajada de Ande.**
- **Clasificación y archivos de documentos.**
- **Coordinación de actividades con las distintas dependencias de la Institución Municipal.**

### **LISTADO DE CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES.**

- **Convenio de cooperación y coordinación entre la empresa ITRAN y la Municipalidad de Benjamín Aceval. (27/07)**
- **Convenio Marco de cooperación interinstitucional entre la Municipalidad de Benjamín Aceval y la Universidad San Carlos (05/05)**

- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad de Benjamín Aceval y la Facultad de Ingeniería U.N.A. (FIUNA) (11/08)
- Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad de Benjamín Aceval y la Universidad María Auxiliadora (26/01).
- Convenio Marco de cooperación entre la Municipalidad de Benjamín Aceval y la firma Granja Avícola La Blanca S.A. (06/07)
- Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Obras y Comunicaciones, la Gobernación de presidente Hayes y los Municipios del Departamento de Presidente Hayes. (24/11)
- Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad de Mariano Roque Alonso y la Municipalidad de Benjamín Aceval (10/06)
- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional Municipal entre la Supervisión de Apoyo Técnico Pedagógico y la Municipalidad del Distrito de Benjamín Aceval (05/01).
- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional Municipal entre la Supervisión de Apoyo Técnico Pedagógico Área 15-02 y la Municipalidad del Distrito de Benjamín Aceval (05/01).

# INFORME DE GESTIÓN DE CATASTRO.

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

De los trabajos realizados por la Dirección de Catastro en el periodo comprendido desde el 10 de noviembre del año 2021 noviembre 2022

Entre las tareas realizadas por la Dirección de Catastro podemos resaltar los relacionados a los siguientes

- 1- Responder a memorándum solicitados por la intendencia municipal relacionados a proyectos de loteamientos fraccionamientos, partición y unificación de inmuebles que se hallan dentro del distrito de Benjamín Aceval y planos de construcción.
- 2- Trabajos relacionados a pedidos de verificación y carga de datos de inmuebles para el cobro de impuesto inmobiliario
- 3- Depuración y actualización de datos en referencia a los cambios de distritos de inmuebles ubicados actualmente en la fijación definitiva de los limites ley 2552/04 que pertenecen a los grandes contribuyentes ubicados en las diferentes zonas y sub zonas
- 4- Responder los diferentes pedidos cambio de denominación de arrendatarios de terrenos municipal
- 5- Responder a pedidos sobre prescripción para pagos de impuesto inmobiliario
- 6- Ubicación de los trabajos de arreglos de calles y carga de ripio en las comunidades de Benjamín Aceval, Cerrito, Costa, Isla Itá con sus respectivos metros cuadrados.

- 7- Apoyo a las diferentes direcciones en cuanto a provisión de datos
- 8- Asistencia a mensura judicial propuesta por propietarios de inmuebles
- 9- Entrega de resoluciones sobre aprobación de proyectos dictados por la junta municipal
- 10- Elaboración de certificado de localización para tramites de contribuyentes.
- 11- Pedidos sobre medición de terrenos municipales

### **TAREAS DEL AREA DE PLANIFICACION**

- 1 Relevamientos de datos en la zona urbana referente a comercios y afines, carbonerías, etc.
- 2 Notificaciones a comercios, carbonerías, etc.
- 3 Trabajos de relevamiento de datos de inmobiliaria estrella, perteneciente anteriormente al Sr. Rodrigo Díaz de Vivar hoy día a nombre del sr. Carlos romero Pereira con cambios respectivos.
- 4 Llamadas realizadas a grandes contribuyentes para cobro de impuesto inmobiliario ubicados en la zona rural.
- 5 Preparación de modelos de actas de intervención para fines municipales con las direcciones de catastro, obras, transito, medio ambiente y recaudación.

# INFORME DE GESTIÓN DE DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y PUEBLOS ORIGINARIOS.

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

#### **PREPARACIÓN DE SUELO**

Trabajos de labranza de tierra a productores del distrito, fueron beneficiadas 84 familias con un total de 156.5 hectáreas realizadas con el tractor municipal.

#### **ENTREGA DE PLANTINES**

En el semillero municipal fueron encarados los trabajos de preparación de plantines y posterior entrega en forma gratuita a los productores, en donde fueron beneficiados más de 196 familias, con un total de 59.000 unidades entregadas, consistentes en plantines de lechugas, tomates, locotes y cebollas de bulbo.

#### **MI JARDÍN, MI HUERTA**

Dicho proyecto, consiste en la implantación de verduras y hortalizas en jardines de los hogares de 20 familias beneficiadas.

#### **PROVISIÓN DE ABONO ESTIÉRCOL**

Entrega de 24 toneladas (abono) de estiércol a diferentes comités de producción.

#### **PUEBLOS ORIGINARIOS**

Apoyo y acompañamiento a las distintas comunidades indígenas para la recolección de materia prima para artesanos (totora) y provisión de leña para uso de las familias de la comunidad.

## **FERIA DE PRODUCTORES, EMPRENDEDORES Y ARTESANOS.**

Organización de varias ferias de productores, emprendedores y artesanos llevadas a cabo mensualmente.

# INFORME DE GESTIÓN DE SECRETARIA DE LA JUVENTUD

**ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025**

## **DESARROLLO**

### CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES

- **Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad de Benjamín Aceval y la Universidad María Auxiliadora (26/01).**
- **Convenio Marco de cooperación interinstitucional entre la Municipalidad de Benjamín Aceval y la Universidad San Carlos (05/05)**

# INFORME DE GESTIÓN DE ACCION SOCIAL

**ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025**

## **DESARROLLO**

En la dependencia de Asistencia Social contamos con un departamento exclusivo, enfocado en asistir a familias de escasos recursos y estado de necesidad. Donde brindamos apoyo inmediato en los siguientes casos:

- Asistencia alimenticia.
- Compra de medicamentos.
- Análisis médicos.
- Traslado a pacientes a todo el país.
- Compra de materiales para construcción de Panteones.

- Compra de cajones fúnebres y demás servicios.
- Se han construido también 20 columbarios para familias de escasos recursos.
- También debemos mencionar la Asistencia a través de la SEN (Secretaria de Emergencia Nacional) a las familias damnificadas del asentamiento en donde brindamos Asistencia inmediata a más de 60 familias con Techos tipo eternit, puntales y terciadas.

# INFORME DE GESTIÓN DE CONSEJERÍA POR LOS DERECHOS DEL NIÑO/A Y ADOLESCENTE (CODENI).

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

- Asistencias alimenticias.
- Normas de conducta del menor.
- Asistencias médicas: Psicológicas.
- Régimen de convivencia.
- Fuga de menor.
- Abandono de hogar de parte de la madre/padre.
- Menores en riesgos.

### TAREAS DEL ÁREA DE PLANIFICACIÓN

- Derivación de acuerdos firmados de prestación alimenticia al juzgado de paz de la ciudad de Benjamín Aceval.
- Búsqueda y localización de padres o parientes del menor.
- Verificaciones in situ de menores de edad en riesgo.
- Preparación de modelos de actas de intervención para fines municipales con las direcciones de catastro, obras, tránsito, medio ambiente y recaudaciones.
- Verificaciones en conjunto con la policía nacional, defensoría de la niñez y adolescencia, juzgado de paz y fiscalía.
- Verificaciones los días sábados o domingos, o por las noches si existe algún llamado o situación de emergencia.
- Asistencia psicológica.
- Conformación del consejo municipal de niñez y adolescencia.

# INFORME DE GESTIÓN DE DEPARTAMENTO DE CULTURA.

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

#### JUNIO 2022

- Montaje de oficina en la casa de la cultura
- Planeamiento según el calendario de actividades

#### JULIO 2022

- Presentación de informes semanales de las actividades en el ámbito cultural, deportivo, educativo e institucional.
- Supervisión y acompañamiento los días sábados del curso de guitarra, que se realiza en la casa de la cultura a partir de las 08:00hs.
- Acompañamiento del protocolo en los eventos institucionales.
- Búsqueda de presupuesto de muebles para el montaje de la oficina en la casa de la cultura.
- Organización y cobertura de eventos institucionales.

#### AGOSTO 2022

- Organización y cobertura de eventos institucionales
- Presentaciones de libros
- Charlas informativas
- Organización y cobertura de la actividad “Día del niño”
- Acompañamiento del protocolo en eventos institucionales

- Informes semanales de las actividades.
- Acompañamiento los días sábados del curso de guitarra en la casa de la cultura a partir de las 08:00hs.

#### SETIEMBRE 2022

- Organización y cobertura de eventos institucionales
- Presentaciones de libros
- Charlas informativas
- Organización y cobertura de la actividad de las fiestas patronales el 30 de agosto
- Cobertura y apoyo de la feria de productores y emprendedores de la ciudad
- Ornamentación de la municipalidad para la procesión de Santa Rosa
- Organización y cobertura del desfile cívico – militar estudiantil realizado el 29 de setiembre.

#### OCTUBRE 2022

- Organización y cobertura de eventos institucionales
- Acompañamiento del curso de guitarra los días sábados en la casa de la cultura.
- Charla informativa acerca de la lucha contra el cáncer de mama. Realizado en el salón auditorio municipal.
- Organización de foto grupal con listones rosa, en conmemoración a la lucha contra el cáncer de mama.

#### NOVIEMBRE 2022

- Organización de la charla universitaria “La última invasión: El conflicto por los saltos del guaira”.

- Organización para foto grupal por “Noviembre azul” con globos, frente a la institución, con todos los funcionarios.
- Repartición de listones azules en conmemoración a la lucha contra el cáncer de próstata.

# INFORME DE GESTIÓN DE DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE.

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

- Monitoreo de cumplimiento de los planes de gestión ambiental de las empresas con adecuación ambiental al día.
- Verificación de auditorías ambientales de las empresas apostadas dentro del ejido del distrito.
- Velar por el cumplimiento de las leyes y ordenanzas ambientales vigentes para las nuevas empresas que se asientan en el distrito.
- Acompañamiento del cumplimiento de los ETAGS de las empresas viales apostadas dentro de los tramos de la Ruta N°9 Carlos Antonio López.
- Acompañamiento interinstitucional a los funcionarios de la **APRH (asociación paraguaya de recursos hídricos)** en los proyectos pilotos en las zonas de interés para estudios socioambientales.
- Acompañamiento de los webinar con el **MADES, Dirección General de Manejo de Residuos Sólidos**, para la reglamentación de la Ley N.º 3956 de Manejo de Residuos Sólidos y sus aplicaciones dentro de los Departamentos y Municipios del País.
- Intervención y verificación de quejas concernientes al ámbito ambiental y salubridad.
- **Miembro fundador de la Mesa técnica Departamental sobre Cambio Climático y Gestión de Riesgos.**

- Acompañamiento interinstitucional a los Organismos Ambientales, ONG's, Universidades, para el monitoreo y estudios para la conservación de los recursos naturales (humedales, fauna, flora, recursos hídricos) dentro de las zonas de interés especial ambiental dentro y fuera del distrito, haciendo como nexo con otras municipalidades para una interacción Municipal.
- Nexo entre la **FIUNA (facultad de Ingeniería Universidad Nacional de Asunción)** para la firma de convenios, para fines de investigación universitaria dentro de los humedales del río verde, con alumnos de los últimos años de la ingeniería ambiental, presentación de tesis, trabajo final de grado etc. La misma dará la posibilidad de que alumnos de esa institución superior puedan formar su área de estudios en la zona de Benjamín Aceval y compilar todos los datos obtenidos como una fuente de informaciones compartida entre las dos instituciones.
- Nexo con alumnos de la **UCA (Universidad Católica de Asunción)** para el seguimiento de los niveles de salinización de los pozos de la Junta de Saneamiento de Benjamín Aceval a fin de realizar comparaciones con los informes del proyecto PAS-PY año 2009, como trabajo de tesis final de los alumnos de Ingeniería ambiental, todos los datos obtenidos se recopilarán como base de información Municipal y de la facultad citada.
- ***Gestión con la consultora ambiental SEAMPA para la elaboración de estudio de Impacto Ambiental (E.I.A) para el futuro Cementerio Municipal.***

- ***Gestión de (Auditoria Ambiental actualizado) del Matadero Municipal ante el MADES***
- ***Gestión de (Licencia Ambiental actualizada) de la Planta de Transferencia de Residuos Sólidos***

### **Cantidad de documentaciones gestionadas**

- Proyectos de ordenanzas 3 (tres)
- Informes Varios 50 (cincuenta)
- Notificaciones sobre basura 15 (quince)
- Desagües Cloacales 20 (veinte)
- Animales sueltos en vía pública 5 (cinco)
- Limpieza de baldíos 9 (nueve)
- Intervención sobre quema de pastizales 3 (tres)
- Poda de árboles 3 (tres)
- Intervención sobre arenera 1 (uno)

# INFORME DE GESTIÓN DE DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO.

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

- Organización y coordinación de trabajos en conjunto con la servidora pública a mi cargo dentro de la Dirección.
- Recorrido diario por las diferentes dependencias de la Municipalidad y posterior presentación de informe diario del mismo a la Intendencia informando sobre cualquier novedad que se pudiera presentar entre los mismos.
- Atención constante a los servidores públicos permanentes y contratados que asisten en la oficina de la Dirección o a través de llamadas o mensajes de textos a través del celular.
- Envió de avisos, comunicados y recordatorios en los diferentes grupos de WhatsApp institucional creados por esta Dirección.
- Control de asistencias y ausencias de los servidores públicos de la MBA; revisión de reposos médicos, consultas u otros motivos con el seguimiento correspondiente.
- Trabajo de coordinación con los Directores, Jefes y Encargados de las diferentes dependencias para el

cumplimiento del usufructo de vacaciones de los servidores públicos de la MBA.

- Recepción de documentaciones de la Intendencia, Secretaria General, y/u otras dependencias.
- Solicitud de confección de Resoluciones IM a la Intendencia para usufructo de vacaciones, designaciones de cargos, autorización de contratos, entre otros.
- Elaboración de Contratos de Prestación de Servicios para el personal contratado de la MBA, en tiempo y forma.
- Cumplir y hacer cumplir con las disposiciones de la Ley Orgánica Municipal y el Reglamento Interno vigente.
- Verificación, extracción y control de datos del reloj biométrico del local de los jornaleros y de la Municipalidad.
- Constante comunicación con técnicos de la Secretaria de la Función Pública para solicitar asesoramiento ante cualquier tipo de situación acontecida en la MBA.
- Comunicar al Sr. Intendente Municipal cualquier tipo de conflicto u otro tipo de situación que se presenta entre los servidores públicos de la MBA y que podría alterar en ambiente laboral.

- Atención y prestación de contención psicológica a servidores de la MBA.
- Presentación de cuadros estadísticos en cada mes a la Intendencia de todas las ausencias por reposo, permisos, llegadas tardías, vacaciones, etc. de cada servidor público de la MBA.
- La preparación y presentación de documentaciones requeridas a la Dirección de Administración y Finanzas para el cobro de salarios de los funcionarios.
- ✓ Memorándum de pedido para pago de quincena de cada funcionario.
- ✓ Informe de trabajo aprobado.
- ✓ Certificado de ser o no ser funcionario público.
- ✓ Fotocopia de cedula.
- ✓ Planillas de asistencia.
- ✓ Copias de Resoluciones de vacaciones, designación en el cargo, nombramientos y otros.
- ✓ Copia de Contrato de Prestación de servicios vigente.
- ✓ Presentación de planilla de descuentos por ausencias o llegas tardías.
- Preparación y posterior presentación de planilla de Altas y Bajas y remuneraciones de cada mes en tiempo y forma

del año 2021 y 2022 hasta la fecha en el **SICCA** (Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa)

- Preparación y envío del Informe Anual del año 2021 para ser alzado en la web institucional en cumplimiento a la Ley 5282.
- Trabajo en coordinación con la Secretaria de la Función Pública y la Intendencia para el proceso de homologación del Reglamento Interno, el Organigrama, el Manual de Funciones y la Evaluación de Desempeño de la MBA.

**Lista de servidores públicos municipales que se encuentran cumpliendo funciones en la Municipalidad de Benjamín Aceval en los diferentes Rubros hasta la fecha:**

✓ **Funcionarios Permanentes del Rubro 111:**

19 (diecinueve)

✓ **Personal Contratado del Rubro 144: 80 (ochenta)**

- ✓ **Honorarios profesionales del Rubro 145**
- ✓ **de Intendencia: 2 (dos)**
- ✓ **Honorarios profesionales del Rubro 145 de**  
**Junta Municipal: 2 (dos)**
- ✓ **Servicios Técnicos y Profesionales del Rubro 260 de**  
**la Intendencia: 3 (tres)**

**Documentaciones confeccionadas y remitidas en las distintas dependencias hasta la fecha:**

- ✓ **Cantidad de Memorándum remitidos a diferentes Dependencias**  
**Desde**  
**Noviembre del año 2021:**  
  
451 (cuatrocientos cincuenta y uno)

**✓ Cantidad de Informe semanal remitido a la Intendencia desde Setiembre del año 2022:**

21 (veintiuno)

**✓ Cantidad de informe de recorridos Diarios remitidos a la Intendencia desde Enero del año 2022:**

169 (ciento sesenta y nueve)

**✓ Cantidad de Circulares TH Desde Noviembre del año 2021:**

17 (diecisiete)

**✓ Contratos de Prestación de Servicios del Rubro 144, 145 y 260 Desde Diciembre del año 2021:**

180 (ciento ochenta)

# INFORME DE GESTIÓN DE DIRECCIÓN DE SEGURIDAD Y DEPORTES.

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

- Regular y fiscalizar el tránsito en calles, avenidas y demás caminos municipales, incluyendo lo relativo a la seguridad y la circulación de vehículos y peatones.
- Reglamentación y fiscalización de los espectáculos y lugares privados de acceso público.
- Capacitación a policías de tránsito.
- Seguridad de tránsito frente a Escuelas y Colegios.
- Verificación de oficinas municipales en horario nocturno.
- Audiencias públicas sobre seguridad.
- Apoyo constante a la Comisaría local en distintos procedimientos solicitados.
- En conjunto con la Dirección de Obras y Vialidad se llevo a cabo la pintura de las franjas peatonales y de seguridad sobre la Ruta Transchaco.

### **ÁREA DE DEPORTES**

- Acompañamiento a clubes de la Liga Benjamín Aceval en los encuentros deportivos.
- Acompañamiento a profesores de Educación Física y a las Instituciones Educativas en los torneos intercolegiales.

- Apoyo y acompañamiento a los torneos deportivos de exalumnos de distintos colegios del área.
- Apoyo a selecciones de fútbol de salón desde la categoría sub 9 hasta la categoría Sub 20.

# INFORME DE GESTIÓN DE DIRECCIÓN DE TRÁNSITO

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

- Revalidaciones.
- Renovación y expedición de licencias de conducir.

### ***ÑANDE TEST***

- Equipo utilizado para la realización de los Exámenes de vista, oído y Psicofísico, que hoy en día forman parte de los requisitos solicitados por la Ley N° 5.016/14 NACIONAL DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL y la Resolución ANTSV N° 492/2022; para la expedición de Licencia de Conducir.

### ***ORDENANZA J.M N° 005/2022.***

- Elaboración de dicha ordenanza por la cual se establece nuevos valores del Impuesto a la Patente al Rodado de la Municipalidad de Benjamín Aceval para su posterior remisión y aprobación de la Junta Municipal.

### ***ORDENANZA J.M N° 009/2022***

- Elaboración del Reglamento General de Tránsito en el distrito de Benjamín Aceval.

### ***VERIFICACIÓN DE LA AGENCIA NACIONAL DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL.***

- Verificación realizada para la homologación del Centro de Emisión e Impresión de Licencia de Conducir.

# INFORME DE GESTIÓN DE DEPARTAMENTO DE ASEO URBANO.

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

#### CANTIDAD DE CALLES ARREGLADAS EN BENJAMÍN ACEVAL, COSTA Y CERRITO.

Considerando que una cuadra mide 100 metros aproximadamente podemos estimar que se realizaron 434 cuadras en total.

En los trabajos de perfilada y carga de ripio se realizó una superficie total de 5 hectáreas 9720 m<sup>2</sup> 64 cm<sup>2</sup> y una distancia lineal total de 43365,6 metros.

#### TRABAJOS REALIZADOS:

- Perfilada en distintos puntos de Benjamín Aceval con la motoniveladora.
- Carga de ripio en distintos puntos de Benjamín Aceval con el camión tumba.
- Colocación de tubos de alcantarillas.
- Refacción de muralla, piso y pintura del Cementerio.
- Desmalezado en distintos tramos de Benjamín Aceval.
- Mantenimiento de desmalezadoras.
- Recolección de ramas y basuras con el tractor Deere con acoplado.
- Limpieza de canaletas con la retro excavadora Randon.
- Corpida con rotativa.
- Provisión de agua potable a las Comunidades Indígena

# INFORME DE GESTIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA.

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

N°	JUICIOS/CAUSAS	INSTANCIA	DENUNCIADO	DAÑO PATRIMONIAL	SITUACIÓN ACTUAL	OBSERVACIÓN
01	“JORGE FRANCISCO VILLALBA ARECO C/ OSCAR DIOSNEL DUARTE MORALES S/ LESION DE CONFIANZA”	Juzgado Penal de Garantías.  Ministerio Público.	Sr. Oscar Duarte Morales (anterior Intendente)	Gs. 2.808.173.823 (Dos mil ochocientos ochocientos setenta y tres mil ochocientos veinte y tres), a la Municipalidad de Benjamín Aceval.	Sobreseimiento Provisional (por un periodo de 1 año).	El Señor Jorge Villalba fue administrador de la Municipalidad de B. Aceval en el periodo 2010 – 2015, tiempo en que fuera intendente municipal el Sr. Oscar Duarte. La administración actual ha tomado intervención en fecha 23/05/2022.

**INFORME SOBRE JUICIOS EN LOS QUE FORMA PARTE LA  
MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL.**

N°	JUICIOS/CAUSAS	INSTANCIA	DENUNCIADO	DAÑO PATRIMONIAL	SITUACIÓN ACTUAL	OBSERVACIÓN
03	"MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL C/ GANADERA ANTARES S.A."	Juzgado de Primera Instancia en lo Civil, Comercial y Laboral del Tercer Turno. Circunscripción Judicial de Presidente Hayes.	Ganadera Antares S.A.	En concepto de Honorarios Profesionales la suma de Gs. 31.826.800 (Treinta y un millones ochocientos veinte y seis mil ochocientos ) y Gs. 15.913.390 (Quince millones novecientos trece mil trescientos noventa), más la suma del 10% correspondiente al I.V.A., Totalizando la suma de Gs. <b>52.514.209</b> (Cincuenta y dos millones quinientos catorce mil doscientos nueve).	JUICIO CONCLUIDO	La Municipalidad había iniciado Acción de Ejecución de Sentencia por cobro de deuda. La parte demandada presentó Excepción de Inhabilidad de Título, a lo que el Juzgado dio lugar. Los Honorarios Profesionales fueron regulados a la perdidos (Municipalidad de Benjamín Aceval – administración anterior

**INFORME SOBRE JUICIOS EN LOS QUE FORMA PARTE LA  
MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL.**

N°	JUICIOS/CAUSAS	INSTANCIAS	DENUNCIADO	DAÑO PATRIMONIAL	SITUACIÓN ACTUAL	OBSERVACIÓN
02	BERNARDO SOSA Y OTROS S/ HECHOS PUNIBLES A DETERMINAR.	Ministerio Publico. Unidad Fiscal Penal N° 3	Bernardo Sosa. (Presidente de la Junta de Saneamiento de Benjamín Aceval)	Gs. 40.700.000 (Cuarenta millones setecientos mil) Por presentación de facturas y pago de obras no realizadas.	Sin imputación por parte de la fiscalía.	La denuncia fue llevada a cabo ante el Ministerio Publico por la anterior administración, por presuntas irregularidades en el manejo del monto.

N°	JUICIOS/CAUSAS	INSTANCIAS	DENUNCIADO	DAÑO PATRIMONIAL	SITUACIÓN ACTUAL	OBSERVACIÓN
04	JORGE VILLALBA ARECO Y OTROS S/ LESIÓN DE CONFIANZA Y APROPIACIÓN.	Juzgado de Ejecución de Villa Hayes.	Sr. Jorge Villalba Areco. Sr. Israel Duarte Nuñez. Sr. Ever Benitez. Sr. Reinaldo Mereles. Sr. Derlis Achucarro.	Gs. 390.000.000 (Trescientos noventa millones)	Suspensión Condicional hasta la fecha.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El Sr. Reinaldo Mereles cuenta con Sobreseimiento definitivo, por pago integro de la suma de Gs. 14.999.999.</li> <li>- El Sr. Jorge Villalba había entregado una camioneta por valor de 26.000 dólares, y la diferencia de Gs. 156.431.973 debió abonarse en el plazo de la suspensión.</li> <li>- El Sr. Ever Benitez ofrecio la reparación del daño de 10.000.000 en 10 cuotas (favorecido con suspensión condicional por 1 año).</li> <li>- El Sr. Derlis Achucarro ofrecio reparar Gs.</li> </ul>

						14.000.000 en 18 cuotas (favorecido con suspensión provisional por 1 año 6 meses).
--	--	--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------

N°	JUICIOS/CAUSAS	INSTANCIAS	DENUNCIADO	DAÑO PATRIMONIAL	SITUACIÓN ACTUAL	OBSERVACION
05	JORGE VILLALBA ARECO, ISRAEL DUARTE NUÑEZ Y OTROS S/ LESION DE CONFIANZA Y OTROS.	Juez Penal de Garantías	Sr. Israel Duarte Núñez. Sr. Jorge Francisco Villalba Areco. Sr. Ever Benítez Benítez. Sr. Edgar Ceferino Benitez. Sr. Luis Alberto Arce. Sr. Julián Rolando González. Sr. Raúl Armando Villalba.	Gs. 210.000.000 (Doscientos diez millones).	En fecha 31 de mayo de 2022 se llevó a cabo Audiencia Preliminar .	Detalle de audiencia PRELIMINAR: Los procesados Israel Duarte, Jorge Villalba deben realizar la reparación de baños de la Esc. Buenaventura Ayala. Ever Benítez y Edgar Benitez deben realizar la donación de pupitres. Julián Rolando González donación de pupitres. Armando Villalba y Luis Alberto Arce la donación e instalación de lavaderos de mano de material.

						Todo esto para la Escuela Buenaventura Ayala
--	--	--	--	--	--	----------------------------------------------

**INFORME SOBRE JUICIOS EN LOS QUE FORMA PARTE LA MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL.**

<b>N°</b>	<b>JUICIOS/CAUSAS</b>	<b>INSTANCIA</b>	<b>DENUNCIADO</b>	<b>DAÑO PATRIMONIAL</b>	<b>SITUACIÓN ACTUAL</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
06	José de Jesús Jara Vera y otros/ Lesión de Confianza.	Juzgado de Apelación Circunscripción de Villa Hayes.  Corte Suprema de Justicia.	Derlis Achucarro (Ex Tesorero)  José de Jesús Jara Vera. (Ex intendente).		No se ha podido tener acceso al expediente que obra en C.S.J., se encuentra en proceso de búsqueda.  En cuanto al Sr. Derlis Achucarro fue condenado a 3 años de penitenciaría (sentencia apelada)	

N°	JUICIOS/CAUSAS	INSTANCIAS	DENUNCIADO	DAÑO PATRIMONIAL	SITUACIÓN ACTUAL	OBSERVACIÓN
07	LUCIANA VALENTINA ACOSTA CATTEBEKE C/ MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL S/ DESPIDO INJUSTIFICADO	Juzgado de Primera Instancia en lo Civil, Comercial y Laboral del Primer turno de Villa Hayes	Municipalidad de Benjamín Aceval	Gs. 19.337.455 (Diez y nueve millones trescientos treinta y siete mil cuatrocientos cincuenta y cinco), Gs. 1.933.455 (Un millón novecientos treinta y tres mil cuatrocientos cincuenta y cinco mil) y 2.127.091 (Dos millones ciento veinte y siete mil noventa y un) para gastos de justicia.	Juicio concluido	Regulación de Honorario (pendiente de pago).

**INFORME SOBRE JUICIOS EN LOS QUE FORMA PARTE LA MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL.**

N°	JUICIOS/CAUSAS	INSTANCI A	DENUNCIAD O	DAÑO PATRIMONI AL	SITUACIÓ N ACTUAL	OBSERVACIÓ N
08	SUMARIO ADMINISTRATIVO A LA MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL, SUPUESTO RESPONSABLE DEL VERTEDERO CLANDESTINO DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS POR SUPUESTA INFRACCIÓN A LA LEY N° 294/93 DE EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL, Y/A SUS REGLAMENTACIONES, A LA LEY N° 3956/09 DE GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS DE LA REPUBLICA DEL PARAGUAY.	MADES (Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible)	Municipalidad de Benjamín Aceval.	3.100 jornales, y la clausura del Vertedero Municipal.	A la fecha se encuentra el expediente obra aun en el MADES.	El Sumario Administrativo fue instruido en el año 2019.

**INFORME SOBRE JUICIOS EN LOS QUE FORMA PARTE LA MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL.**

**INFORME SOBRE JUICIOS EN LOS QUE FORMA PARTE LA MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL.**

N°	JUICIOS/CAUSAS	INSTANCI A	DENUNCIAD O	DAÑO PATRIMONI AL	SITUACIÓN ACTUAL	OBSERVACIÓ N
09	MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL RICARDO SPINZI TALAVERA S/ EJECUCIÓN DE SENTENCIA.	Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial del cuarto turno.	Sr. Ricardo Spinzi Talavera	Gs. 355.826.615 (trescientos cincuenta y cinco millones ochocientos veinte y seis mil seiscientos quince mil)	Se ha solicitado ejecución de sentencia s/ deuda de impuesto inmobiliario de los años 2014/2019 y de los ejercicios fiscales 2020/2021 s/ ACUERDO EXTRAJUDICIAL homologado.	La administración actual ha solicitado intervención en fecha 02/02/2022 y en fecha 08/06/2022.

**INFORME SOBRE JUICIOS EN LOS QUE FORMA PARTE LA MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL.**

<b>N°</b>	<b>JUICIOS/CAUSAS</b>	<b>INSTANCI A</b>	<b>DENUNCIAD O</b>	<b>DAÑO PATRIMONI AL</b>	<b>SITUACIÓN ACTUAL</b>	<b>OBSERVACIÓ N</b>
10	MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL C/ INDERT OTROS S/ NULIDAD DE TITULO Y CANCELACIÓN REGISTRAL.	Cámara de Apelación	INDERT. Bernarda Villanueva Vda. De Cespedes.		RECURSO DE APELACIÓN (Administración actual).	Juicio sobre nulidad de titulo de propiedad, otorgado por el IBR hoy INDERT sobre calle pública

**INFORME SOBRE JUICIOS EN LOS QUE FORMA PARTE LA MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL.**

N°	JUICIOS/CAUSAS	INSTANCIAS	DENUNCIADO	DAÑO PATRIMONIAL	SITUACIÓN ACTUAL	OBSERVACIÓN
11	SUMARIO ADMINISTRATIVO A LA MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL SUPUESTO RESPONSABLE DE PATIOS BALDIOS Y DISPOSICIÓN INADECUADA DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS, POR SUPUESTOS HECHOS DE INFRACCIÓN A LA LEY N° 294/93 DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL, Y A LA RESOLUCION N° 120/2018 DE CONTINGENCIA NACIONAL AMBIENTAL.	MADES (Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sostenible)	Municipalidad de Benjamín Aceval	Multa de 300 jornales mínimos.	Recurso de Reconsideración interpuesta en fecha	

**INFORME SOBRE JUICIOS EN LOS QUE FORMA PARTE LA MUNICIPALIDAD DE BENJAMIN ACEVAL.**

N°	JUICIOS/CAUSAS	INSTANCI A	DENUNCIAD O	DAÑO PATRIMONI AL	SITUACIÓN ACTUAL	OBSERVACIÓ N
1 2	CASO: MUNICIPALIDA D DE GENERAL BRUGUEZ.				<p>No es un caso judicial sino administrativo (hasta el momento).</p> <p>Existe Acuerdo firmado con Intendente Interino (Alberto Villalba) 28/02/2020.</p> <p>Acuerdo con Intendente Municipal (Oscar Duarte) 08/06/2021</p>	<p>La Municipalidad de General Bruguez, había cobrado de forma indebida impuesto inmobiliario a una ganadera contribuyente del municipio de Benjamín Aceval (Llorens Vda. De Cuevas – Marina – Padrón N° 2963, correspondiente a los ejercicios fiscales 2016/2019).</p> <p>Acuerdo firmado sobre devolución de impuesto.</p>

# INFORME DE GESTIÓN DE DEPARTAMENTO DE LIQUIDACIONES

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

IMPUESTO INMOBILIARIO

**Gs. 6.492.902.738**

PATENTE A LOS RODADOS

**Gs. 554.385.777**

IMPUESTO A LA PATENTE COMERCIAL, INDUSTRIAL, PROFESIONAL  
Y REGISTRO DE CONDUCIR

**Gs. 913.960.862**

ARRENDAMIENTO DE TERRENOS MUNICIPALES

**Gs. 55.259.647**

IMPUESTO Y USUFRUCTO DE CEMENTERIO

**Gs. 44.835.808**

**Pos de Bancard para brindar facilidad  
de pago a los contribuyentes.**

# INFORME DE GESTIÓN - CONTRATACIONES

## ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021 /2025

### DESARROLLO

#### CONTRATACIONES EJECUTADAS EN 2022

##### **ADQUISICION DE UNA MOTONIVELADORA**

Ejecutado el 10/01/2022

##### **ADQUISICION DE UN CAMION VOLQUETE**

Ejecutado el 10/01/2022

##### **ADQUISICIÓN DE UN CAMION CISTERNA.**

Ejecutado el 10/01/2022

##### **ADQUISICION DE UNA CAMIONETA PATRULLA MUNICIPAL**

Ejecutado el 18/05/2022

##### **CONTRATACION DE SERVICIOS DE SOFTWARE**

Ejecutado el 18/05/2022

##### **ADQUISICION DE RIPIO PARA MEJORAMIENTO DE VARIAS CALLES DEL MUNICIPIO**

Ejecutado el 18/05/2022

##### **PROVISIÓN DE ALMUERZO ESCOLAR, BAJO LA MODALIDAD DE ALIMENTOS PREPARADOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS (COCINANDO)**

Ejecutado el 09/09/2022

##### **MEJORAMIENTO EN EL PREDIO MUNICIPAL.**

**ADQUISICION DE CAMARAS DE SEGURIDAD**

Ejecutado el 09/09/2022

**ADQUISICION DE CAMARAS DE SEGURIDAD**

Ejecutado el 09/09/2022

**OBRAS INAUGURADAS**

**TANQUE DE AGUA EN COSTA**

**CONSTRUCCION DE EMPEDRADO ACCESO ESC. BAS. N°3536 MCAL.  
FRANCISCO SOLANO LOPEZ**

Ejecutado el 09/09/2022

**TANQUE DE AGUA EN OCARI KUE**

**REPARACIÓN DE UN BLOQUE DE 3 AULAS EN ES. BAS. N° Kael Sat  
LECPI**

En ejecución: 17/10/2022

**OBRAS EN EJECUCIÓN**

**CONSTRUCCION DE DIRECCIÓN DE CON VIGAS Y TIRANTES DE Hº  
Aº C/TEJAS ESC. BAS.ISLA ITA**

En ejecución: 17/10/2022

**CONSTRUCCIÓN DE AULA NIVEL INICIAL EN LA ESCUELA SAN  
FRANCISCO DE ASÍS DE LA COMUNIDAD ÍNDIGENA DEL PUEBLO  
QOM.**

En ejecución: 17/10/2022

**CONSTRUCCION DE AULA TIPO LOSA ESC. RIO VERDE DE LA  
COMUNIDAD QOM**

En ejecución: 17/10/2022

**REPARACIÓN DE UN PABELLÓN CON 7 AULAS EN LA ESCUELA LILIA LEONOR.**

Fecha de ejecución: 17/10/2022

**CONSTRUCCION DE TINGLADO EN ESC. BAS. BUENAVENTURA AYALA.**

En ejecución: 17/10/2022

**CONSTRUCCIÓN DE TINGLADO (COCINA – COMEDOR) EN ESC. BAS. MCAL. FRANCISCO SOLANO LOPEZ.**

En ejecución: 17/10/2022

**CONSTRUCCION DE EMPEDRADO EN ACCESO ESC. BAS. BUENAVENTURA AYALA.**

En ejecución: 17/10/2022

**CAJERO BNF**

**OBRAS REALIZADAS EN EL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD Y LA GOBERNACIÓN DE PRESIDENTE HAYES.**

En ejecución: 17/10/2022